



COMUNE DI MONTEMURLO

PROVINCIA DI PRATO

AREA SEGRETERIA GENERALE E SERVIZI ALLA PERSONA

SERVIZIO POLITICHE SOCIALI E INTERCULTURA

DETERMINAZIONE 385

Del 17/06/2026

OGGETTO:

Concessione esonero dal pagamento dei servizi scolastici di trasporto e refezione per l'anno scolastico 2026/2027. Approvazione bando e modulo domanda.

FIRMATO
IL DIRIGENTE DELL'AREA
DOTT. FATTORINI MARCO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii).

IL DIRIGENTE AREA A - SEGRETERIA GENERALE E SERVIZI ALLA PERSONA

Richiamati:

- la Deliberazione n. 10/GC del 27/01/2021 “Struttura organizzativa dell'ente - Assetto e articolazione degli uffici e dei servizi. Provvedimenti” e la successiva Deliberazione n. 33/GC del 06/03/2021, con la quale è stato approvato il nuovo assetto organizzativo della macrostruttura dell’Ente;
- il Decreto Sindacale n. 1 del 31/01/2025, con il quale è stata assegnata la responsabilità dirigenziale ad interim per l’area A “Segreteria Generale e Servizi alla Persona” all’ Arch. Sara Tintori, a decorrere dal 01/02/2025, fino a fine mandato del Sindaco;
- la Determinazione Dirigenziale n. 57 del 31/01/2025, con la quale sono stati assegnati gli incarichi di elevate qualificazioni dell’area A “ "Segreteria Generale e Servizi alla Persona", a decorrere dal 01/02/2025, per tre anni;

Accertata la propria competenza in ordine alla adozione del presente provvedimento ai sensi dell’articolo 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e del vigente regolamento di contabilità;

Viste le deliberazioni:

- la Deliberazione n.08/CC del 28/02/2026, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2026-2028;
- la Deliberazione n. 09/CC del 28/02/2026, con cui sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2026-2028 e i relativi allegati;
- la Delibera n. 44/GC del 06/03/2026, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione e sono stati assegnati i capitoli di entrata e di spesa, per la gestione, ai veri centri di responsabili;
- n. 83/GC/2026, con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività e di Organizzazione (PIAO) 2026-2028, in forma ordinaria, ai sensi dell’art.6 D.L. 9 giugno 2021, n.80, convertito dalla L.6 agosto 2021, n. 113, del D.P.R. 24 giugno 2022, n.81 e del D.M.30 giugno 2022 n.132;

Dato atto che responsabile del presente procedimento è la Dott.ssa Claudia Ciardi ai sensi dell'art. 6 della L. n. 241/1990;

Rilevato che non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interesse in capo ai soggetti di cui all’art 6 bis della L. 241/1990 come introdotto dall’art.1, comma 41, della L. 6 novembre 2012, n. 190;

Richiamati:

- l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- l'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 3 marzo 2001, n. 165;

Visto il Dpcm 5 dicembre 2013 n. 159 “*Regolamento concernente la revisione delle modalità di determinazione e i campi di applicazione dell'indicatore della situazione economica equivalente (Isee)*”;

Richiamati:

DETERMINAZIONE NR. 385 DEL 17/06/2026

- il “*Regolamento comunale per i servizi di refezione e trasporto scolastici*”, approvato con deliberazione n.42/CC del 05.08.2022;
- la deliberazione n.23/CC del 24/04/2024 con cui è stato approvato il “*Regolamento per l'erogazione di prestazioni sociali agevolate*”, il quale disciplina le modalità di concessione dell'esenzione dal pagamento dei ticket sanitari e gli esoneri dal pagamento dei servizi scolastici di refezione e trasporto, per gli alunni residenti e frequentanti Istituti scolastici del territorio del Comune di Montemurlo;
- la deliberazione n. 214/GC del 05/12/2025, con la quale sono state approvate, tra l'altro, le tariffe dei servizi scolastici, per l'anno scolastico 2026/2027;

Considerato che, ai sensi degli artt. 10 e 17 del “*Regolamento Comunale per i servizi di refezione e trasporto scolastici*”, è previsto che “*la domanda di esonero o di agevolazione tariffaria in caso di situazioni di disagio socio-economico e lavorativo, deve essere presentata con le modalità previste dal Bando annuale predisposto dal Servizio Politiche sociali*”;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 10 del “*Regolamento per l'erogazione di prestazioni sociali agevolate*”, è nominata la Commissione tecnica per la valutazione delle domande dei benefici economici, per i cittadini in difficoltà, istituita presso il Servizio Politiche sociali e Intercultura, con la seguente composizione:

- *il Dirigente dell'Area al quale è assegnato il Servizio Politiche Sociali e Intercultura, o suo delegato;*
- *un Assistente Sociale del Servizio Sociale Professionale;*
- *un dipendente del Servizio Politiche Sociali e Intercultura;*
- *un segretario verbalizzante, dipendente del Servizio Politiche Sociali e Intercultura;*

Ritenuto, pertanto, di procedere con l'approvazione dello schema di bando, per la concessione dell'esonero dal pagamento dei servizi scolastici di trasporto e refezione, per l'anno scolastico 2025/2026 (Allegato “A”), e del modulo di domanda (Allegato “B”), parti integranti e sostanziali del presente atto;

Dato che il bando, per la presentazione delle domande di esonero dal pagamento dei servizi scolastici di trasporto e refezione, per l'a.s. 2026/2027, verrà pubblicato dalla data di approvazione della presente determinazione, fino al 31/12/2026;

Rilevato che la suddetta domanda potrà essere presentata nei seguenti modi:

- tramite e-mail, all'indirizzo protocollo@comune.montemurlo.po.it;
- tramite PEC, all'indirizzo comune.montemurlo@postacert.toscana.it, indicando nell'oggetto “esonero + servizio scolastico + nome e cognome bambino/i”;
- personalmente, all'Ufficio Protocollo del Comune, ubicato in Piazza della Repubblica, n. 1;
- utilizzando lo SPID (sistema pubblico di identità digitale), tramite accesso al seguente indirizzo: https://sportellotelematico.comune.montemurlo.po.it/procedure%3As_italia%3Aagevolazioni.scolastiche?source=1901

Considerato che:

DETERMINAZIONE NR. 385 DEL 17/06/2026

- le domande saranno valutate, nel mese di settembre, dalla Commissione tecnica, di cui all'art.10 del "*Regolamento per l'erogazione di prestazioni sociali agevolate*, in seguito all'istruttoria svolta dal Servizio Politiche Sociali e Intercultura, per la verifica dei requisiti, di cui all'art.1 del bando per la concessione dell'esonero dal pagamento dei servizi scolastici di trasporto e refezione;
- l'elenco degli aventi diritto sarà pubblicato, con il rispettivo numero di protocollo di invio dell'istanza stessa, sul sito istituzionale e trasmesso all'Ufficio Pubblica Istruzione, per i conseguenti adempimenti;
- le domande pervenute dopo l'inizio dell'anno scolastico, saranno oggetto di successive valutazioni da parte della Commissione tecnica;

Considerato che, oltre i termini di scadenza del bando medesimo, non saranno accolte ulteriori domande di esonero, fatto salvo le situazioni di nuova iscrizione ai servizi scolastici, avvenuta nel corso dell'anno, o su segnalazione del Servizio Sociale Professionale;

Attesta la regolarità tecnica, e contabile da parte del Responsabile finanziario, dal presente atto, ai sensi di quanto previsto dall'art.147 bis del D.lgs.267/2000;

DETERMINA

- 1) di prendere atto di quanto espresso in premessa;
- 2) di approvare, per le motivazioni espresse in premessa, l'avviso ed il relativo modello di domanda, allegati al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale (rispettivamente, "Allegato A" e "Allegato B") per quanto espresso in premessa, l'elenco delle domande ammesse, nonché dell'elenco delle domande sospese o escluse perché in mancanza dei requisiti ("Allegato A"), allegato al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale;
- 3) di dare atto che l'avviso ed il modello verranno pubblicati sul sito istituzionale del Comune, dalla data di approvazione determinazione, fino al 31/12/2026;
- 4) di dare atto che la domanda potrà essere presentata nei seguenti modi:
 - * tramite e-mail, all'indirizzo protocollo@comune.montemurlo.po.it;
 - * tramite PEC, all'indirizzo comune.montemurlo@postacert.toscana.it, indicando nell'oggetto "esonero + servizio scolastico + nome e cognome bambino/i";
 - * personalmente, all'Ufficio Protocollo del Comune, ubicato in Piazza della Repubblica, n. 1;
 - * tramite utilizzo di SPID (sistema pubblico di identità digitale), tramite accesso al seguente indirizzo: https://sportellotelematico.comune.montemurlo.po.it/procedure%3As_italia%3Aagevolazioni.-scolastiche?source=1901
- 5) di considerare che, oltre i termini di scadenza del bando, non saranno accolte ulteriori domande di esonero, fatto salvo i casi di nuova iscrizione ai servizi scolastici, avvenuta nel corso dell'anno, o su segnalazione del Servizio Sociale Professionale;

DETERMINAZIONE NR. 385 DEL 17/06/2026

6) di dare atto che l'elenco degli aventi diritto sarà approvato con determinazione dirigenziale e trasmesso al Servizio Pubblica Istruzione, per i conseguenti adempimenti;

7) di dare atto che il Responsabile del procedimento è la Dr.ssa Claudia Ciardi, Responsabile del Settore Promozione della Persona e che non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interesse in capo ai soggetti di cui all'art 6 bis della L. 241/1990 come introdotto dall'art.1, comma 41, della L. 6 novembre 2012, n. 190;

8) di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per il rilascio del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000;

9) di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

10) di dare atto che il trattamento e la conservazione dei dati avviene con le finalità del presente procedimento ed in conformità al Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. n. 196/2003, così come aggiornato dal D.Lgs. n. 101/2018 e Regolamento UE 679/2016);

11) di dare atto, infine, ai sensi dell'articolo 3 della Legge n. 241/1990 e s.m.i., che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso:

- davanti al TAR Toscana entro 60 giorni dall'ultimo giorno di pubblicazione all'Albo pretorio;

oppure:

- straordinario, con decisione finale, affidata al Consiglio di Stato, entro 120 giorni dalla pubblicazione all'Albo pretorio, ai sensi del D.L. approvato il 29 gennaio 2026, che ha riformato la disciplina dei gravami straordinari, superando il precedente istituto del ricorso al Presidente della Repubblica.

DOMANDA DI ESONERO DAL PAGAMENTO DEI SERVIZI SCOLASTICI DI TRASPORTO, REFEZIONE E DELLA RETTA DELL’ASILO NIDO COMUNALE

**Al Comune di Montemurlo –
Ufficio Politiche Sociali e Intercultura
Piazza Don Milani, 2
59013 Montemurlo**

Il/La sottoscritto/a

nato/a il

C.F.

residente a Via

telefono e-mail

in qualità di (specificare se genitore o altra persona che legittimamente rappresenta il minore) degli studenti:

<i>Cognome e nome- data e luogo di nascita</i>	<i>Scuola</i>	<i>Classe</i>

CHIEDE

di ottenere l’esonero dal pagamento dei seguenti servizi scolastici:

trasporto

refezione

retta asilo nido comunale

consapevole che in caso di dichiarazioni mendaci, formazione o uso di atti falsi ricorrono le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e la conseguente decadenza dai benefici eventualmente concessi sulla base della dichiarazione non veritiera, così come stabilito dall'art. 75 dello stesso D.P.R. 445/2000

DICHIARA

- che il valore ISEE del proprio nucleo familiare è di
- di non essere titolare di diritti di proprietà, usufrutto, uso o altro diritto reale su un fabbricato diverso dall'abitazione principale e dalla sua pertinenza ubicato in qualsiasi località italiana e/o straniera;
- di non essere proprietario di aree edificabili;
- di non risiedere in un immobile appartenente alle categorie catastali A1, A8 e A9;
- di non essere proprietario di autoveicoli di cilindrata pari o superiore a 1800 cc. e/o di motoveicoli di cilindrata pari o superiore a 600 cc., immatricolati nei 3 anni precedenti la presentazione dell'istanza, con esclusione dei veicoli adibiti al trasporto di persone diversamente abili;
- di non essere proprietario di camper immatricolati nei tre anni precedenti la presentazione dell'istanza;
- di non essere proprietario di natanti iscritti ai R.I.D. (Registro delle Imbarcazioni da Diporto);

N.B.: le dichiarazioni di cui ai punti precedenti devono essere riferite a tutti i soggetti che, ai sensi degli artt. 2 e 7 del DPCM 159/2013, fanno parte dell'attestazione ISEE.

- di non trovarsi in situazione di morosità nel pagamento dei servizi scolastici degli anni precedenti, a meno che tutta la morosità non venga sanata prima dell'assegnazione dell'agevolazione e salvo diversa comunicazione da parte del Servizio Sociale Professionale;
- di essere a conoscenza che, in caso di concessione dell'esonero per il servizio richiesto, dovrà comunque essere versata la quota d'iscrizione prevista.

SI ALLEGA ALLA DOMANDA:

- documento d'identità valido del richiedente;
- permesso di soggiorno valido del richiedente (per cittadini extracomunitari).

Il/la sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza che l'Amministrazione Comunale potrà effettuare controlli per la verifica delle autocertificazioni presentate. Nel caso siano rilasciate dichiarazioni false al fine di ottenere il rinvio dell'esecuzione di sfratto, il richiedente decadrà immediatamente dal beneficio concessogli, incorrendo nelle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi specifiche in materia.

INFORMATIVA PRIVACY (REGOLAMENTO U.E. 216/679)

Il/la sottoscritto/a dichiara infine di essere informato/a, ai sensi Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, che i dati raccolti con la presente

comunicazione saranno trattati con o senza strumenti informatici ed utilizzati nell'ambito del procedimento per l'erogazione del contributo secondo quanto previsto dalla normativa.

L'utilizzo dei dati ha come finalità quella connessa alla gestione della procedura ai sensi del succitato avviso. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio.

Il titolare del trattamento è il Comune di Montemurlo. L'interessato può esercitare i diritti di cui al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016.

Montemurlo,

Firma del richiedente

**COMUNE DI MONTEMURLO
PROVINCIA DI PRATO**

Bando per la concessione dell'esonero dal pagamento dei servizi scolastici di trasporto e refezione

ANNO SCOLASTICO 2026/2027

Visto il Regolamento Comunale per i servizi di refezione e trasporto scolastici approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n.42 del 05/08/2022, i genitori e/o i legali rappresentanti degli alunni residenti nel Comune di Montemurlo che frequentano le scuole del territorio comunale, in possesso dei requisiti previsti dal presente bando, possono presentare domanda di esonero per casi di disagio socio-economico e lavorativo valutati dal Servizio Sociale Professionale insieme all'Ufficio Politiche Sociali e Intercultura del Comune sul pagamento dei servizi scolastici di trasporto e refezione per l'anno scolastico 2026/2027.

ART.1 REQUISITI

Al momento della presentazione della domanda i richiedenti dovranno essere in possesso dei requisiti sottoelencati:

- a) essere cittadino italiano o dell'Unione Europea, ovvero cittadino extracomunitario regolarmente soggiornante sul territorio nazionale;
- b) residenza nel Comune di Montemurlo (tale requisito è riferito all/agli alunno/i per il/i quale/i si richiede l'esonero);
- c) frequenza in una scuola statale situata nel Comune di Montemurlo;
- d) iscrizione al servizio per il quale viene richiesto l'esonero (trasporto e/o refezione);
- e) essere in possesso di un'attestazione ISEE (Indicatore della Situazione Economica Equivalente di cui al DPCM N. 159/2013), ordinario o corrente, in corso di validità, il cui valore non sia superiore a euro 8.000,00;
- f) di non essere titolari di diritti di proprietà, usufrutto, uso o altro diritto reale su un fabbricato diverso dall'abitazione principale e dalla sua pertinenza ubicato in qualsiasi località italiana o straniera, salvo percentuale minima di possesso (25%);
- g) non essere proprietari di aree edificabili;
- h) non risiedere in immobile appartenente alle categorie catastali A1, A8 e A9;
- i) non essere proprietari di autoveicoli di cilindrata pari o superiore a 1800 cc e/o di motoveicoli di cilindrata pari o superiore a 600 cc., immatricolati nei 3 anni precedenti la presentazione dell'istanza, con esclusione dei veicoli adibiti al trasporto di persone diversamente abili;
- j) non possedere camper immatricolati nei tre anni precedenti la presentazione dell'istanza;
- k) non possedere mezzi natanti iscritti nei R.I.D (Registro delle Imbarcazioni da Diporto);
- l) non trovarsi nella situazione di morosità nel pagamento dei servizi scolastici degli anni precedenti, a meno che tutta la morosità non venga sanata prima dell'assegnazione dell'agevolazione e salvo diversa comunicazione da parte del Servizio sociale.

I requisiti indicati ai punti da g) a l) devono essere posseduti da tutti i soggetti che, ai sensi degli artt 2 e 7 del DPCM n..159 del 5.12.2013, fanno parte dell'attestazione ISEE.

In deroga a quanto sopra, eventuali altri esoneri potranno essere concessi solo ed esclusivamente dietro relazione motivata del Servizio Sociale professionale.

ART.2 TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA:

Le domande per la concessione dell'esonero dal pagamento dei servizi scolastici di trasporto e refezione potranno essere presentate all'Ufficio Politiche Sociali e Intercultura del Comune di Montemurlo **dalla data di pubblicazione del bando al 31/12/2026.**

La domanda, completa degli allegati richiesti dal presente bando, sottoscritta dall'interessato e redatta sull'apposito modulo scaricabile dal sito www.comune.montemurlo.po.it (o ritirabile in orario di apertura al pubblico presso il Servizio Politiche Sociali e Intercultura, ubicato in Piazza Don Milani 2), deve essere presentata in uno dei seguenti modi:

- tramite e-mail all'indirizzo protocollo@comune.montemurlo.po.it, oppure, tramite pec all'indirizzo comune.montemurlo@postacert.toscana.it, indicando nell'oggetto "Esonero + servizio scolastico + nome e cognome bambino/i";

- personalmente all'Ufficio Protocollo del Comune ubicato in Piazza della Repubblica 1, dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 13.30;

utilizzando lo SPID (sistema pubblico di identità digitale), tramite accesso al seguente indirizzo: https://sportellotelematico.comune.montemurlo.po.it/auth-service/login?backUrl=/compilazione-urn/document:c_f572:agevolazione.scuola;domanda

- **solo in caso di effettiva necessità**, è possibile prendere un appuntamento, chiamando i numeri **0574/558524 - 0574/558571 – 0574/558565** – in orario d'ufficio, per ricevere supporto nella compilazione della domanda.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- copia fronte-retro del documento di identità del richiedente o di documento di riconoscimento equipollente in corso di validità;
- copia del permesso di soggiorno in corso di validità o ricevuta di rinnovo (per cittadini extracomunitari).

La domanda inviata telematicamente può essere presentata anche tramite sottoscrizione digitale del modulo, nel qual caso non è necessario l'invio del documento di identità.

Saranno escluse le domande:

- non redatte sul modulo apposito;
- prive di firma;
- incomplete;
- pervenute oltre il termine.

Oltre i termini di scadenza del bando, non saranno accolte ulteriori domande di esonero, fatto salvo i casi di nuova iscrizione ai servizi scolastici avvenuta nel corso dell'anno o su segnalazione del Servizio Sociale Professionale e saranno valutate nella prima commissione utile successiva alla data di presentazione dell'istanza.

ART.3 VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande saranno valutate, in seguito all'istruttoria svolta dall'Ufficio Politiche Sociali e Intercultura, durante la Commissione istituita con deliberazione n.23/CC-2024.

L'elenco degli esoneri concessi e non concessi sarà pubblicato con il rispettivo numero di protocollo, rilasciato all'interessato tramite e-mail o telefonicamente, al momento dell'assunzione della domanda al Protocollo dell'Ente, sul sito del Comune di Montemurlo.

Si ricorda che la quota annuale d'iscrizione ai servizi dovrà comunque essere pagata.

ART.4 ATTESTAZIONE ISEE

Il calcolo dell'ISEE è gratuito ed il cittadino può rivolgersi ad un qualunque Centro di Assistenza fiscale (CAF). Nel caso in cui, alla scadenza del presente bando, l'attestazione ISEE non sia stata rilasciata, il cittadino potrà presentare la domanda allegando la DSU. Tale ricevuta dovrà riportare la data antecedente alla scadenza del bando.

L'attestazione ISEE non deve contenere difformità (ad esempio omissioni di redditi e conti correnti, situazioni anagrafiche non corrispondenti all'attestazione ISEE).

ART.5 PUBBLICITA'

Al presente bando verrà data pubblicità mediante pubblicazione sul sito internet del Comune di Montemurlo (www.comune.montemurlo.po.it) presso il quale è possibile reperire anche il facsimile della domanda di esonero.

ART.6 DISPOSIZIONI E CONTROLLI

Il Comune potrà procedere a idonei controlli “anche a campione” sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ai sensi dell'art. 71 del citato D.P.R. Qualora dal controllo di cui all'art. 71 succitato emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 del T.U. D.P.R. 445/2000) e sarà soggetto alla responsabilità penale di cui all'art. 76 del T.U. D.P.R. 445/2000 e si procederà alla revoca del beneficio.

ART.7 TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali sarà effettuato nel rispetto e con modalità di cui al D.Lgs. n. 196/2003 e al GDPR (Regolamento UE 679/2016) e gli stessi saranno comunicati esclusivamente nell'espletamento delle attività istituzionali e degli adempimenti previsti dalle disposizioni normative e regolamentari connesse all'oggetto del presente bando.

ART.8 INFORMAZIONI E APPUNTAMENTI

Per informazioni ci si può rivolgere al Servizio Politiche Sociali e Intercultura, ubicato in Piazza Don Milani 2, chiamando i numeri **0574 / 558565-571-524** in orario d'ufficio, oppure scrivendo a sociale@comune.montemurlo.po.it.