



# COMUNE DI MONTEMURLO

PROVINCIA DI PRATO

DELIBERAZIONE di  
GIUNTA COMUNALE  
N. 214 del 05.12.2025

**OGGETTO:** Bilancio di previsione 2026/2028 - Tariffe per i servizi del Settore Promozione della Persona: servizi scolastici, educativi e centro estivo - Approvazione.

L'anno duemilaventicinque (2025) e questo giorno cinque (05) del mese di dicembre, alle ore 16:50, nell'apposita sala delle riunioni, si è riunita la Giunta Comunale.

COMPONENTI	PRESENTI - ASSENTI
Calamai Simone - Sindaco	X
Baiano Antonella - Assessore	X
Fanti Alberto - Assessore	X
Vespi Valentina - Assessore	X
Vignoli Alberto - Vice Sindaco	X
Forastiero Giuseppe - Assessore	X

Al momento dell'approvazione della presente proposta di deliberazione, risultano presenti n.6 ed assenti n. 0 componenti.

*Presiede* il Sindaco, Calamai Simone.

*Assiste* il Segretario Generale Fattorini Marco.

## La Giunta Comunale

**Visto** e richiamato l'art. 172 del D.Lgs 267/2000, dove si evidenzia che le deliberazioni con le quali sono determinate le tariffe e le aliquote di imposte dei tributi locali e dei servizi locali vengono adottate ed allegate al Bilancio di Previsione;

**Visto** il co.8 dell'art.27 della legge 448/01 che sostituisce il co.16 dell'art.53 della Legge 388/00 che recita: “[...] il termine per deliberare le aliquote e le tariffe dei tributi locali, compresa l’aliquota dell’addizionale comunale all’Irpef e le tariffe dei servizi pubblici locali, nonché per approvare i regolamenti relativi alle entrate degli enti locali, è stabilito entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del Bilancio di previsione”;

**Preso atto** del Dpcm 5 dicembre 2013 n. 159 “Regolamento concernente la revisione delle modalità di determinazione e i campi di applicazione dell'indicatore della situazione economica equivalente (Isee)”;

**Viste** le proprie deliberazioni:

- n. 12 del 17/01/2025 con oggetto "Bilancio di previsione 2025/2027 - Tariffe per i servizi del Settore Promozione della Persona: servizi scolastici, educativi e centro estivo - Approvazione;
- n. 98/GC del 30/04/2025 "Centro Estivo comunale 2025. Criteri per l'accesso e linea di indirizzo in merito al periodo di apertura. Approvazione.";

**Ritenuto** di mantenere invariate le quote di compartecipazione a carico delle famiglie previste per i servizi scolastici di refezione, servizi educativi (nidi d'infanzia e spazio gioco "Il Libro Parlante") e centro estivo comunale;

**Ritenuto** necessario procedere all’adeguamento delle quote di compartecipazione a carico delle famiglie per i servizi di pre-scuola, post-scuola e trasporto scolastico, in considerazione della nuova gara d’appalto in corso di espletamento e dei conseguenti incrementi dei costi della manodopera e degli altri oneri gestionali;

**Rilevato** che le variazioni tariffarie saranno applicate a partire dall’a.s. 2026/2027;

**Viste** le Deliberazioni:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 7/CC del 06.03.2025 – Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025/2027. Approvazione;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 8/CC del 06.03.2025 – Bilancio di Previsione esercizio 2025/2027. Approvazione;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 56/GC del 14.03.2025, avente ad oggetto: “PEG 2025 Assegnazione capitoli di entrata e di spesa per la gestione ai vari centri di responsabilità”;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 75/GC del 31.03.2025, ad oggetto “Approvazione Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025–2027 in forma ordinaria, ai sensi dell'art. 6 D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito dalla L. 6 agosto 2021, n. 113, del D.P.R. 24 giugno 2022, n. 81 e del D.M. 30 giugno 2022, n. 132”;

**Visto** il parere di regolarità tecnica, reso dal Dirigente dell’Area Servizi alla Persona, Dr. Marco Fattorini, e dal Responsabile del Servizio Finanziario Dr. Andrea Benvenuti, ai sensi dell’art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 ed allegati al presente atto;

**Ritenuta** la propria competenza ai sensi dell’art. 48 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267;

Con voti unanimi, resi nelle debite forme di legge,

## **D e l i b e r a**

1. di approvare quanto espresso in narrativa e quale atto propedeutico all'adozione del Bilancio di Previsione 2026/2028, gli allegati prospetti relativi alle quote di compartecipazione a carico delle famiglie per i servizi scolastici (refezione, pre-post scuola, trasporto scolastico) per i servizi educativi e per il centro estivo comunale quale parte integrale e sostanziale del presente atto;
2. di introitare le somme derivanti dall'applicazione delle suddette tariffe a partire dall'a.s. 2026/2027, alle apposite risorse di entrata del B.P. 2026/2028;
3. di dichiarare il presente atto con separata ed unanime votazione immediatamente eseguibile.

## SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA

Devono presentare la domanda di iscrizione tutti coloro che intendono usufruire del servizio di refezione scolastica, con le modalità indicate nel sito istituzionale dell'Ente (<https://montemurlo.patisweb.it/page/98/details/3524/refezione-scolastica-iscrizione-e-rinuncia.html>).

La quota di compartecipazione a carico delle famiglie è determinata dalla situazione economica risultante dall'attestazione Isee che deve essere in corso di validità e validata dall'INPS secondo le disposizioni previste dal D.P.C.M. n. 159 del 5 dicembre 2013.

La quota fissa per l'iscrizione al servizio è stabilita in €. 20,00 **annuali**.

La quota suddetta deve essere pagata anche da coloro che ottengono esoneri o agevolazioni da parte del Servizio Politiche Sociali.

In caso di assenza dell'attestazione Isee, per il servizio di refezione scolastica è applicata la tariffa massima prevista per il modulo prescelto.

Il pagamento dei pasti è posticipato rispetto alla fruizione e deve essere effettuato entro la fine del mese successivo.

Sulla quota del pasto, determinata dalla fascia Isee sono previste le seguenti riduzioni:

- Alle famiglie non in possesso di Isee in corso di validità sarà applicata la tariffa massima;
- Le famiglie con una Isee inferiore a 34.000,01 hanno diritto ad un abbattimento percentuale sulle quote dovute, nelle seguenti misure:

Numero figli	2	3	4	5
Sconto sulla quota	-10%	-30%	-40%	-50%

Lo sconto sarà calcolato sul numero totale dei figli nati dopo il 31.12.2010.

- In presenza di gravi situazioni di disagio socio-economico, gli utenti possono presentare domanda di esonero al Servizio Politiche Sociali.

## TARIFFE REFEZIONE SCOLASTICA

<b>FASCIA ISEE</b>	<b>PRIMARIE E SECONDARIA DI I° GRADO <u>COSTI</u></b>	<b>INFANZIA  <u>COSTI</u></b>
Da 0 a 6000,00	0,43	0,43
Da 6000,01 a 8000,00	1,95	1,95
Da 8000,01 a 10000,00	3,4	3,4
Da 10000,01 a 13000,00	3,8	3,8
Da 13000,01 a 16000,00	3,95	3,95
Da 16000,01 a 20000,00	4,1	4,1
Da 20000,01 a 26000,00	4,25	4,25
Da 26000,01 a 30000,00	4,60	4,60
Da 30000,01 a 34000,00	4,80	4,80
Da 34000,01	4,90	4,90

## NIDI D'INFANZIA

La quota di compartecipazione a carico delle famiglie è determinata dalla situazione economica risultante dall'attestazione Isee che deve essere in corso di validità e validata dall'INPS secondo le disposizioni previste dal D.P.C.M. n. 159 del 5 dicembre 2013.

In caso di assenza dell'attestazione Isee, per il servizio di nido d'infanzia è applicata la tariffa massima prevista per il modulo prescelto.

La quota fissa per spese di procedimento e istruttoria è stabilita in Euro 25,00 e dovrà essere fornita dimostrazione dell'avvenuto pagamento contestualmente alla presentazione della domanda di iscrizione al servizio educativo.

Le quote mensili previste nelle tabelle di seguito riportate sono comprensive del costo del pasto e devono essere pagate per intero entro la fine del mese successivo alla fruizione del servizio.

Sono previste riduzioni del 50% solo nei seguenti casi:

- malattia di oltre 30 giorni continuativi di calendario;
- ricovero ospedaliero;
- in presenza di due o più figli che frequentino il servizio di nido d'infanzia: al primo figlio è applicata la quota di compartecipazione determinata dall'attestazione Isee mentre per gli altri figli la stessa quota è ridotta del 50%.

Nel mese di inizio e di termine del servizio, la quota è proporzionata rispetto alle date di inserimento e chiusura.

In presenza di gravi situazioni di disagio socio-economico, gli utenti possono presentare domanda di esonero presso il Servizio Politiche Sociali.

### Tariffe nidi - mensili

<b>FASCIA ISEE</b>	<b>Tempo corto mattina</b>	<b>Tempo pieno</b>
Da 0 a 6000,00	<b>41,00</b>	<b>52,00</b>
Da 6000,01 a 8000,00	<b>115,00</b>	<b>144,00</b>
Da 8000,01 a 10000,00	<b>170,00</b>	<b>213,00</b>
Da 10000,01 a 13000,00	<b>202,00</b>	<b>253,00</b>
Da 13000,01 a 16000,00	<b>257,00</b>	<b>321,00</b>
Da 16000,01 a 20000,00	<b>325,00</b>	<b>405,00</b>
Da 20000,01 a 26000,00	<b>375,00</b>	<b>470,00</b>
Da 26000,01 a 30000,00	<b>420,00</b>	<b>520,00</b>
Da 30000,01 a 34000,00	<b>445,00</b>	<b>555,00</b>
Da 34000,01	<b>480,00</b>	<b>595,00</b>

**Per i NON RESIDENTI si applica l'intera retta di :**

- € 480,00 = per il modulo tempo corto mattina
- € 595,00 = per il modulo tempo pieno

**SERVIZI EDUCATIVI INTEGRATIVI**

Le quote di compartecipazione delle famiglie alla spesa per gli spazi gioco sono stabilite nelle seguenti misure:

**Spazio gioco “Le meraviglie di Alice” presso nido d'infanzia Tata Badà**

frequenza lunedì-mercoledì-venerdì dalle ore 15.30 alle ore 18.00

quota di iscrizione Euro 25,00

Fascia Isee	Tariffa mensile
Da 0 a 20.000,00	55,00
Da 20.000,01 o in assenza di dichiarazione Isee in corso di validità	77,00

Per i non residenti si applica la tariffa mensile di Euro 77,00

**Spazio gioco “Il Libro Parlante”**

frequenza 2-3 o 4 giorni settimanali dalle ore 8.00 alle ore 12.30

Fascia Isee	Frequenza	Tariffa mensile residenti
Da 0 a 20.000,00	2 giorni settimanali	100,00
	3 giorni settimanali	150,00
	4 giorni settimanali	200,00
Da 20.000,01 o in assenza di dichiarazione Isee in corso di validità	2 giorni settimanali	150,00
	3 giorni settimanali	200,00
	4 giorni settimanali	250,00

Per i **non residenti** si applicano le seguenti tariffe mensili:

2 giorni settimanali	€ 200,00
3 giorni settimanali	€ 265,00
4 giorni settimanali	€ 325,00

**Servizio “ Un ponte verso la scuola dell'infanzia”**

Servizio di accoglienza effettuato presso i nidi d'infanzia Tata Badà e Piccino Picciò per bambini ammessi alla scuola dell'infanzia in attesa di inserimento.

Le tariffe sono le seguenti:

€. 14,00 al giorno per modulo corto mattna.

€. 20,00 al giorno per modulo tempo pieno.

**Centro Bambini e famiglie “ La parete della Luna”**

Servizio di accoglienza per bambini dai 3 mesi ai 18 mesi insieme ai loro genitori od altra persona adulta autorizzata dai genitori.

(aprile/giugno)

€. 40.00 per la frequenza mensile

€. 100.00 per la frequenza trimestrale

Il pagamento deve essere effettuato entro la fine del mese successivo alla fruizione dei servizi.

## **SERVIZIO DI PRE E POST SCUOLA**

Per accedere al servizio è necessario presentare domanda di iscrizione nei tempi stabiliti dall'Amministrazione Comunale, seguendo le modalità indicate nel sito istituzionale dell'Ente (<https://montemurlo.patisweb.it//page/98/details/3529/pre-e-post-scuola-iscrizione-e-rinuncia.html>).

La quota fissa di iscrizione al servizio per spese di procedimento e istruttoria è stabilita in **€.20,00= annuali**.

In caso di assenza dell'attestazione Isee, per il servizio pre e post scuola è applicata la tariffa massima.

Le tariffe sono le seguenti:

### **SCUOLA PRIMARIA E SCUOLA DELL'INFANZIA**

<b>PRE E POST SCUOLA</b>	<b>FASCIA ISEE</b>	<b>Quota annua</b>	<b>N. 2 rate (la prima entro il 31/10, la seconda entro il 31/01)</b>
Pre e post scuola	Da 0 a 20.000,00	165,00	82,50
Pre e post scuola	Da 20.000,01 a 34.000,00	200,00	100,00
Pre e post scuola	Da 34.001,00	250,00	125,00

<b>PRE O POST SCUOLA</b>	<b>FASCIA ISEE</b>	<b>Quota annua</b>	<b>N. 2 rate (la prima entro il 31/10, la seconda entro il 31/01)</b>
Pre o post scuola	Da 0 a 20.000,00	110,00	55,00
Pre o post scuola	Da 20.000,01 a 34.000,00	130,00	65,00
Pre o post scuola	Da 34.001,00	160,00	80,00

**L'orario del servizio pre-post per la scuola primaria e dell'infanzia è il seguente:**

MATTINA ORE 7,30

POMERIGGIO ORE 17,30

## SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO

Per accedere al servizio di trasporto è necessario presentare domanda di iscrizione nei tempi stabiliti dall'Amministrazione Comunale, seguendo le modalità indicate nel sito istituzionale dell'Ente (<https://montemurlo.patisweb.it/page/98/details/3531/trasporto-scolastico-iscrizione-e-rinuncia.html>).

Le domande presentate dopo tali scadenze, saranno esaminate e inserite nel servizio di trasporto secondo la disponibilità dei posti.

La quota di iscrizione al servizio per spese di procedimento e istruttoria è stabilita in €. 20.00 annuali e deve essere pagata anche da coloro che ottengono un esonero dal Servizio Politiche Sociali.

Il pagamento del trasporto deve essere effettuato entro la fine del mese successivo alla fruizione del servizio.

In caso di assenza dell'attestazione Isee, per il servizio di trasporto scolastico è applicata la tariffa massima prevista per il modulo prescelto.

TRASPORTO SCUOLA PRIMARIA E INFANZIA	ISEE	Quota annua	n. 10 rate (da settembre a giugno)
n. 2 corse : andata/ritorno	DA 0 A 36.000,00	€ 260,00	€ 26,00
	DA 36.001,00	€ 310,00	€ 31,00
n. 1 corsa: solo andata o solo ritorno	DA 0 A 36.000,00	€ 215,00	€ 21,50
	DA 36.001,00	€ 240,00	€ 24,00

- Le famiglie con una Isee inferiore a 36.000,00 hanno diritto ad un abbattimento percentuale sulle quote dovute per il trasporto nelle seguenti misure:

Numero figli	2	3	4	5
Sconto sulla quota	-10%	-30%	-40%	-50%

Lo sconto sarà calcolato sul numero totale dei figli nati dopo il 31.12.2010.

- In presenza di gravi situazioni di disagio socio-economico, gli utenti possono presentare domanda di esonero al Servizio Politiche Sociali.

## CENTRI ESTIVI COMUNALI

Per accedere al servizio del Centro Estivo Comunale è necessario presentare domanda di pre-iscrizione nei tempi stabiliti dall'Amministrazione Comunale, seguendo le modalità indicate nell'avviso per la manifestazione di interesse pubblicato ogni anno sul sito istituzionale dell'Ente ([www.comune.montemurlo.po.it](http://www.comune.montemurlo.po.it)).

Periodo	Quota di iscrizione con servizio refezione
2 settimane consecutive	160,00 euro
3 settimane consecutive	240,00 euro
4 settimane consecutive	320,00 euro
5 settimane consecutive	400,00 euro

Nel caso in cui il Centro Estivo venga organizzato per periodi inferiori alle 2 settimane, la quota di iscrizione viene calcolata per un importo pari a 1/10 della quota prevista per 2 settimane consecutive moltiplicato per i giorni di durata del periodo organizzato.

In presenza di due o più figli, si applica una riduzione nel modo seguente:

secondo figlio: 15 %

terzo figlio: 30 %

quarto figlio: 40 %

quinto figlio: 50%



# Comune di Montemurlo

*Provincia di Prato*

AREA SEGRETERIA GENERALE E SERVIZI ALLA PERSONA

## PROPOSTA DI DELIBERA DELLA GIUNTA COMUNALE N. **221/2025**

OGGETTO: Bilancio di previsione 2026/2028 - Tariffe per i servizi del Settore Promozione della Persona: servizi scolastici, educativi e centro estivo - Approvazione.

Il sottoscritto Funzionario, Dirigente dell'Area, con riferimento alla proposta di Deliberazione di cui all'oggetto al fine della sua adozione da parte dell'organo deliberativo competente, esprime **parere FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica della medesima ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267.

Li, 03.12.2025

IL DIRIGENTE DELL'AREA

Marco FATTORINI



# Comune di Montemurlo

*Provincia di Prato*

AREA SEGRETERIA GENERALE E SERVIZI ALLA PERSONA

## PROPOSTA DI DELIBERA DELLA GIUNTA COMUNALE N. **221/2025**

OGGETTO: Bilancio di previsione 2026/2028 - Tariffe per i servizi del Settore Promozione della Persona: servizi scolastici, educativi e centro estivo - Approvazione.

### *Il sottoscritto Responsabile Servizi Finanziari*

Il sottoscritto, in qualità di Responsabile Servizi Finanziari, ai sensi dell'art. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1 del T.U. approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, esprime **parere FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile della proposta di provvedimento indicato in oggetto

Li, 03.12.2025

IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI

Andrea BENVENUTI



**COMUNE DI MONTEMURLO**  
**PROVINCIA DI PRATO**

**DELIBERA GIUNTA COMUNALE**  
**N. 214 del 05/12/2025**

**OGGETTO: Bilancio di previsione 2026/2028 - Tariffe per i servizi del Settore Promozione della Persona: servizi scolastici, educativi e centro estivo - Approvazione.**

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

**FIRMATO**  
**Il Sindaco**  
**Simone Calamai**

**FIRMATO**  
**Il Segretario Generale**  
**Marco Fattorini**

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii).*