

COMUNE DI MONTEMURLO

PROVINCIA DI PRATO

Disciplinare di incarico professionale per il servizio di mediazione culturale e facilitazione linguistica, lingua, presso i servizi dell'Area A – Segreteria Generale e Servizi alla Persona

Con la presente scrittura privata da tenere e valere ad ogni effetto di legge,

TRA

-nato/a il a in qualità di ... che interviene al presente atto in nome e nell'interesse del Comune di Montemurlo (CF 00584640486), presso cui è domiciliato/a, ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. n. 267/2000;

E

- Sig/ra ... nato/a a il e residente in Via....., , C.F.:

PREMESSO

- che con determinazione n. --- del --/--/2026 è stato affidato a l'incarico di mediatore culturale e facilitatore linguistico, lingua ..., presso i servizi dell'Area A- Segreteria Generale e Servizi alla Persona;

Si conviene e si stipula quanto segue:

ART. 1 (Oggetto dell'incarico)

Il Comune di Montemurlo affida a l'incarico di mediatore culturale e facilitatore linguistico, lingua ..., presso il Servizio di Informazione e Facilitazione Pratiche in Materia di Immigrazione e il Servizio Politiche Sociali.

ART. 2 (Decorrenza e durata dell'incarico)

L'incarico decorre dal e si intende conferito fino al Il presente incarico sarà oggetto di pubblicazione secondo le modalità di cui al D.lgs. n.33/2013 sul sito istituzionale del Comune di Montemurlo;

ART. 3 (Compenso e liquidazione)

Per lo svolgimento delle prestazioni oggetto del presente incarico, al Professionista spettano euro lordi comprensivi di oneri previdenziali e fiscali da corrispondersi previa presentazione della nota di prestazione occasionale di lavoro autonomo. L'erogazione del compenso è legata all'effettiva prestazione, all'esito positivo della verifica. Il pagamento avverrà mediante bonifico da effettuarsi presso.... IBAN

ART. 4 (Ipotesi di recesso)

L'Amministrazione si riserva la facoltà di recedere dal presente contratto in qualsiasi momento per motivate ragioni di interesse pubblico previo pagamento delle prestazioni effettuate. Nei casi previsti dalla legge o qualora il RUP dovesse riscontrare gravi inadempimenti, gravi irregolarità o grave ritardo si procederà alla risoluzione del rapporto contrattuale, previa messa in mora con diffida ad adempiere entro un termine non inferiore a *15 giorni*. Il contratto si risolve anche nei seguenti casi: danno all'immagine dell'Ente; sospensione ingiustificata della prestazione, inosservanza reiterata degli obblighi stabiliti.

ART. 5 (verifiche per il raggiungimento del risultato)

La prestazione oggetto del presente incarico prevede la presenza in servizio per n. ... giovedì pomeriggio, dalle ore 15,00 alle ore 19,00, e interventi a chiamata, presso i locali dell'Ufficio Politiche Sociali e Intercultura o in luoghi individuati dal Servizio Sociale Professionale.

ART. 6 (Condizioni)

L'attività dell'incaricato non comporta alcun vincolo di subordinazione gerarchica e/o disciplinare, non determina alcun inserimento nella struttura organizzativa dell'Ente, per cui l'attività risulta espletata con ampi margini di discrezionalità ed autonomia, senza alcun obbligo di osservanza di orario predeterminato. Il Comune rimane estraneo ai rapporti che il soggetto

incaricato abbia o possa stabilire con i propri collaboratori e non sarà responsabile per ogni eventuale danno che, a qualunque titolo, possa derivare a terzi nel corso dello svolgimento dell'attività concernente il presente atto.

ART. 8 (Conflitto d'interessi)

L'incaricato dichiara che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi e che non sussistono né saranno instaurati durante l'espletamento dell'incarico, rapporti professionali con terzi comunque controinteressati del Comune. L'incaricato si obbliga, per se stesso e per i propri collaboratori, al rispetto delle disposizioni del codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Montemurlo, approvato con delibera G.C. n. 218 del 30.12.2013. In caso di grave inosservanza del rispetto di tali obblighi, si procederà alla risoluzione del rapporto.

ART. 9 (Spese del contratto)

Sono a carico dell'incaricato le eventuali spese, imposte e tasse di ogni natura nascenti dal presente disciplinare.

ART. 10 (Dichiarazioni)

L'incaricato dichiara di essere consapevole ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n. 196 del 30.06.2003 e del Reg. UE 679/2016 e ss.mm.ii. che: il Comune di Montemurlo è titolare del trattamento e che il responsabile del trattamento è il Sindaco; che tali dati personali sono raccolti e trattati nell'ambito consentito per lo svolgimento della presente procedura; che saranno raccolti con una banca dati eventualmente anche informatizzata; che la comunicazione o diffusione dei suddetti dati ad altri Enti pubblici o soggetti privati sarà effettuata soltanto nei casi e per le informazioni previste dalla normativa vigente.

ART. 11 (Controversie)

Il soggetto incaricato, nell'accettare quanto sopra descritto, elegge il proprio domicilio in VIA Il Foro competente è quello di Prato.

ART. 12 (Rinvio)

Per quanto non contemplato nel presente disciplinare si fa rinvio alle leggi e ai regolamenti in vigore.

Letto, approvato e sottoscritto a Montemurlo in data _____

...

...