

ALLEGATO A

FAC-SIMILE DOMANDA

RAGIONE SOCIALE

Al Comune di Montemurlo
Area Servizi alla Persona
Ufficio Politiche Sociali

OGGETTO: RIPARTIZIONE DEI FONDI DI CUI ALL'ART.63 DEL DECRETO LEGGE N.73/2021 AI SOGGETTI INTERESSATI A PRESENTARE PROGETTI INERENTI LA GESTIONE DI CENTRI ESTIVI 2021 ED ATTIVITA' LUDICO-RICREATIVE ED EDUCATIVE PER BAMBINI E ADOLESCENTI DELL'ETA' COMPRESA FRA 3 E 14 ANNI

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____
il _____ residente in Via/P.zza _____ n. _____
in qualità di legale rappresentante dell'associazione/cooperativa/ente:
ragione sociale _____
sede legale _____
tel. _____ P. Iva/ Cod. Fisc. _____,

CHIEDE

di partecipare alla ripartizione dei fondi di cui all'art.63 del Decreto Legge n.73/2021 ai soggetti interessati a presentare progetti inerenti la gestione di centri estivi 2021 ed attività ludico-ricreative ed educative per bambini e adolescenti dell'età compresa tra 3-14 anni;

a tal fine, e ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute nel D.P.R. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia

DICHIARA

sotto la propria responsabilità:

1. che l'associazione/cooperativa/ente, ha maturato esperienza nel settore ludico-educativo:

(Indicare numero anni) _____

(se le esperienze non sono state continuative nel tempo indicare i periodi)

dal _____ al _____

dal _____ al _____

dal _____ al _____

dal _____ al _____

2. che il progetto\le attività a carattere ludico-ricreativo realizzato\svolte è stato\sono state:

3. che le attività si sono svolte nel seguente periodo e con i seguenti orari:

MESE DI SVOLGIMENTO	PERIODO	ORARIO GIORNALIERO	SERVIZIO MENSA
_____	dal _____ al _____	dalle ore _____ alle ore _____	<input type="checkbox"/> Incluso <input type="checkbox"/> Non incluso

4. che al progetto\alle attività svolte\al centro estivo hanno partecipato, previa iscrizione:

n°. _____ bambini 3 - 5 anni di età (scuola dell'infanzia);

n°. _____ bambini 6 - 11 anni di età (scuola primaria);

n°. _____ ragazzi 12 - 14 anni di età (scuola secondaria di primo grado e secondo grado).

5. che sono stati accolti bambini/ragazzi disabili

si

no

se si indicare il numero di bambini/ragazzi disabili accolti:

n°. _____ bambini/ragazzi accolti.

6. che sono state impegnate risorse umane (educatori/volontari o altro) nella misura di:
n° _____ soggetti;

7. che il rapporto educatori/bambini iscritti è il seguente: _____

8. Indicare le entrate percepite dalle quote d'iscrizione al progetto/centro estivo:

DESCRIZIONE	TOTALE ENTRATA IN EURO
Quota singola iscrizione	
Totale entrate da iscrizioni	

9. Indicare le spese sostenute per la realizzazione\lo svolgimento del progetto\del centro estivo:

DESCRIZIONE	TOTALE SPESA IN EURO
Costo unitario a bambino/ragazzo	
Costo complessivo del progetto	

10. che l'associazione/cooperativa/ente richiedente

è in situazione di regolarità previdenziale e contributiva

non è tenuta/o alla presentazione del Durc

11. che il progetto/le attività è svolto/sono svolte in locali concessi dal Comune di Montemurlo a titolo gratuito:

si

no

12. Indicare eventuali introiti quali contributi, compensi per sponsorizzazioni o altro, a qualunque titolo percepiti, in relazione allo svolgimento dell'iniziativa in argomento:

si

no

se si, indicare chi ha erogato il contributo\compenso e l'ammontare:

nome\ragione sociale _____ euro _____

nome\ragione sociale _____ euro _____

13. che le fatture, quietanze, ricevute fiscali, rimborsi spesa o altra documentazione atta a dimostrare la spesa sostenuta, presentate in copia, non sono utilizzate né lo saranno per richiedere ulteriori contributi ad altri soggetti pubblici o privati.

14. che si allega il Rendiconto economico delle spese sostenute per lo svolgimento dell'attività firmato dal legale rappresentante dell'associazione, cooperativa o ente:

si

no perché non ancora terminata; mi impegno a produrlo entro il 25 settembre 2021.

ALLEGA

- 1) Progetto complessivo dell'organizzazione e della gestione dei servizi (contenente tutte le prescrizioni adottate per la sicurezza e quelle informazioni riportate nei criteri di valutazione indicati nell'avviso pubblico);
- 2) Rendiconto economico delle spese sostenute per lo svolgimento dell'attività firmato dal legale rappresentante dell'associazione, cooperativa o ente o, se non terminata, l'impegno a produrlo entro il 25 settembre 2021;
- 3) Relazione dettagliata dell'avvenuto svolgimento dell'iniziativa;
- 4) Copia delle fatture, quietanze, ricevute fiscali, rimborsi spesa o altra documentazione atta a dimostrare la spesa sostenuta;
- 5) Documentazione probatoria di supporto (locandine, avvisi, manifesti, inviti, recensioni stampa);
- 6) Copia del documento di riconoscimento del legale rappresentante.

Luogo e data

Il legale rappresentante

Timbro e firma