



**DETERMINAZIONE N. 66
DEL 22/01/2010
SERVIZIO C1 Servizio Cultura e Biblioteca**

Oggetto: Fornitura quotidiani per la Biblioteca comunale, anno 2010. Affidamento e impegno di spesa (euro 925,00=).

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi
dal: 22/01/2010 al: 06/02/2010

ESECUTIVITA'

Il presente atto è esecutivo dal: 22/01/2010

COMUNICAZIONE

Il presente atto viene trasmesso in data: 22/01/2010

a:

- Sindaco
- Segretario Comunale
- Servizi Finanziari
- Contracting
- Cultura e biblioteca

Del presente atto è stata data comunicazione alla Giunta Comunale in data _____

Del presente atto è stata data comunicazione ai Capigruppo Consiliari in data _____



Oggetto: Fornitura quotidiani per la Biblioteca Comunale, anno 2010. Affidamento e impegno di spesa (€ 925,00.=)

**IL DIRIGENTE AREA SERVIZI ALLA PERSONA
IL RESPONSABILE SERVIZIO CULTURA E BIBLIOTECA**

Vista la necessità di provvedere al rinnovo degli abbonamenti ai quotidiani a disposizione della Biblioteca Comunale per l'anno 2010;

Rilevato che la consultazione dei quotidiani è uno dei servizi più apprezzati dagli utenti della Biblioteca che fa fatto registrare nell'anno 2009 circa 2.000 consultazioni;

Considerato che fino al 2004 abbiamo usufruito del servizio di abbonamento con spedizione dei quotidiani tramite posta ordinaria, ma che tale servizio il più delle volte risultava inadeguato in quanto i quotidiani spesso arrivavano in ritardo creando disagi non solo agli utenti ma anche al personale che doveva andare a ritirarli presso l'Ufficio Postale;

Rilevata la possibilità di poter prendere direttamente i quotidiani presso l'edicola sita vicino i locali di Villa Giamari, per cui facilmente raggiungibile dal personale della biblioteca comunale che provvede a ritirarli, a registrarli e a metterli a disposizione dell'utenza prima dell'apertura della biblioteca al pubblico;

Visto il preventivo inviato dall'Edicola "Carla" di Fiorentini Carolina, P.zza Don Milani, 4 - 59013- Montemurlo (PO), P.IVA 01879460978 e C.F. FRNCLN38A43A393P (ns. prot. n. 636 del 12.01.2010) di € 5.491,80.= annui;

Precisato che in questa somma è compresa anche la fornitura di due fumetti, richiesti dagli utenti della biblioteca comunale e non reperibili tramite abbonamento;

Considerato che la fornitura in oggetto non è prevista, attualmente, nelle convenzioni attive del Consip e pertanto la presente determinazione viene redatta nel rispetto della L. 191/2004;

Vista la deliberazione n. 01/GC del 08.01.2010, avente per oggetto "B.P. 2010. Assegnazione risorse per attività in esercizio provvisorio";

Viste le conformi risultanze del responsabile del provvedimento;

Visti:

- il vigente regolamento comunale di contabilità;
- il vigente regolamento dei contratti;
- visto il D.lgs n. 267/2000;

Atteso che il presente atto viene emesso in conformità alle leggi vigenti, in particolare alle norme in materia di contabilità pubblica;

Attestata la regolarità del presente atto in ordine all'aspetto tecnico, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.lgs. 267/2000.



COMUNE DI MONTEMURLO
PROVINCIA DI PRATO

09DETC1.004

d e t e r m i n a n o

- 1) di affidare la fornitura dei quotidiani all'Edicola "Carla" di Fiorentini Carolina, P.zza Don Milani, 4 - 59013- Montemurlo (PO), P.IVA 01879460978 e C.F. FRNCLN38A43A393P, per i motivi di utilità e pubblico interesse citati in narrativa;
- 2) di dare atto che la spesa complessiva per il rinnovo abbonamenti ai quotidiani per l'anno 2010 è di € 5.491,80.=;
- 3) di impegnare la somma complessiva di € 925,00.= iva inclusa, per il rinnovo degli abbonamenti ai quotidiani per l'anno 2010;
- 4) di imputare la somma di € 925,00.= al cap. 934 "Biblioteca: spese per abbonamento a quotidiani e riviste" (cod. 105010200) , sul B.P. 2010, in corso di formazione, esercizio provvisorio, gestione competenza, che presenta la necessaria disponibilità, dando atto del rispetto dell'art. 163, co. 1, del D. Lgs. 267/2000, in quanto trattasi di spesa urgente indispensabile per consentire la fornitura dei quotidiani;
- 5) di disporre che alla liquidazione della spesa autorizzata con il presente atto, fino alla concorrenza dell'impegno di cui al punto 3) che precede, si provvederà con determinazione del Dirigente Area Servizi alla Persona, dietro presentazione di regolare fattura vistata e controllata, ordinando all'Ufficio Ragioneria l'emissione dei conseguenti mandati di pagamento.

Montemurlo, 12.01.2010

IL RESPONSABILE
SERVIZIO CULTURA E BIBLIOTECA
Dr.ssa Luana Grossi

L. Grossi

IL DIRIGENTE
AREA SERVIZI ALLA PERSONA
Dr. Valerio Fiaschi

V. Fiaschi

=====

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' ISTRUTTORIA

Si attesta la regolarità dell'istruttoria relativa alla formazione della determinazione di cui all'oggetto.

Montemurlo, 12.01.2010

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(Silvia Zizzo)

S. Zizzo

=====

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Attestate, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.lgs 267/2000, la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa sopra indicata, la presente determinazione è esecutiva.

(IMPEGNO n. 10-56)

Montemurlo,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dr. Andrea Benvenuti

A. Benvenuti