



**DETERMINAZIONE N. 1514
DEL 04/01/2010
SERVIZIO C4 Servizio Formazione e Sport**

Oggetto: Acquisizione in economia mediante cottimo fiduciario con affidamento diretto - fornitura materiale informatico per l'ufficio Pubblica Istruzione. Impegno di spesa e affidamento della fornitura.

ESECUTIVITA'

Il presente atto è esecutivo dal: 31/12/2009

COMUNICAZIONE

Il presente atto viene trasmesso in data: 04/01/2010

a:

- Sindaco
- Segretario Comunale
- Servizi Finanziari
- Formazione e sport
- Contracting
- Controllo di gestione

Del presente atto è stata data comunicazione alla Giunta Comunale in data _____

Del presente atto è stata data comunicazione ai Capigruppo Consiliari in data _____

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione e' stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi

dal _____ al _____ Reg.

Montemurlo , li _____

Il Vice Segretario Comunale



COMUNE DI MONTEMURLO
PROVINCIA DI PRATO

09.detC4.198

Oggetto: Acquisizione in economia mediante cottimo fiduciario con affidamento diretto – fornitura materiale informatico per l'ufficio pubblica istruzione. Impegno di spesa e affidamento della fornitura.

IL DIRIGENTE AREA SERVIZI ALLA PERSONA

PRESO atto che per il buon funzionamento del servizio pubblica istruzione è necessario acquistare un nuovo monitor LCD-TFT Philips 19, in sostituzione di quello esistente non più funzionale, ed una stampante laser modello Samsung ML 1640, per la nuova postazione di lavoro all'interno del servizio;

RILEVATO che è stato possibile avvalersi delle procedure per acquisti in economia, disciplinate dall'art. 125 del D.Lgs. n. 163/2006 e dal regolamento comunale per l'acquisizione dei servizi e delle forniture in economia, in quanto:

- l'acquisizione della fornitura presenta caratteristiche tali da rendere impraticabili, antieconomiche o pregiudizievoli per la funzionalità dei servizi o dell'intera attività dell'Ente le normali procedure di appalto ad evidenza pubblica;
- la fornitura rientra nell'importo massimo fissato dall'art. 5 e nelle tipologie elencate all'art. 11 del regolamento comunale per l'acquisizione dei servizi e delle forniture in economia, in particolare alla lettera n);

CONSIDERATO che la fornitura è stata acquisita in economia mediante cottimo fiduciario con affidamento diretto, ai sensi dell'art. 10 del regolamento per l'acquisizione di forniture e servizi in economia, in quanto il valore della fornitura è inferiore a € 20.000,00;

DATO ATTO che non sono attive convenzioni Consip per la fornitura del materiale necessario al servizio in questione e ritenuto quindi opportuno procedere alla loro acquisizione in economia;

PRESO ATTO che l'acquisizione della fornitura in oggetto non è stata artificiosamente frazionata al fine di eludere le procedure ad evidenza pubblica, nel rispetto dell'art. 6 del regolamento per l'acquisizione di forniture e servizi in economia;

RILEVATO che la ditta, specializzata in forniture di materiale informatico, alla quale ci siamo rivolti per la fornitura del materiale in oggetto, è la ditta PROGETTO UFFICIO snc di Calzi Stefano & C. – via G. Marconi, 230 – 51028 San Marcello Pistoiese – Pistoia – P.I. e C.F. 01078000476;

che ha rimesso preventivo di spesa, (conservato agli atti), con le seguenti caratteristiche:

- a) indicazione dei beni offerti; b) caratteristiche tecniche e qualitative della prestazione; c) modalità di esecuzione della fornitura; d) prezzo.

RITENUTO opportuno quindi procedere all'affidamento della fornitura all'operatore economico di cui sopra;

VISTE:

- La deliberazione del Consiglio Comunale n. 95 del 29.12.2008, con la quale è stato approvato il B. P. 2009;
- La deliberazione n. 49/GC del 26.03.2009, avente ad oggetto: "Esercizio 2009 - Piano esecutivo di gestione - Art. 167 del D.lgs. 267/200";



COMUNE DI MONTEMURLO
PROVINCIA DI PRATO

09.detC4.198

VISTI:

- i vigenti regolamenti comunali di contabilità e per l'acquisizione di forniture e servizi in economia;
- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 163/2006;

ATTESTATO, inoltre, ai sensi e per gli effetti degli artt. 47 e seguenti del D.P.R. n. 445/2000, il rispetto delle disposizioni contenute nella legge n. 488/1999, art. 26, comma 3, per l'intero procedimento;

DETERMINA

- 1) di dare atto che si è proceduto all'acquisizione in economia della fornitura di materiale informatico per l'ufficio pubblica istruzione, secondo le modalità riportate in premessa;
- 2) di affidare la fornitura in oggetto, secondo la procedura in economia ai sensi dell'art. 125, comma 11, del D.Lgs. n. 163/2006, mediante cottimo fiduciario con affidamento diretto, pari ad € 248,00.= (ogni onere incluso), a favore della ditta **PROGETTO UFFICIO snc** di Calzi Stefano & C. - via G. Marconi, 230 - 51028 San Marcello Pistoiese - Pistoia - P.I. e C.F. 01078000476;
- 3) di impegnare la spesa necessaria all'acquisizione in economia della fornitura del materiale di cui al punto 2), pari a **€ 248,00.=** (oneri fiscali inclusi), con imputazione al bilancio di previsione 2009, gestione competenza, al capitolo di spesa 810 "Ass. scolastica: spese gen.li di funzionamento" cod. 1040502 - siope 1210;
- 4) di conferire valore negoziale al presente atto mediante sottoscrizione per accettazione e scambio di corrispondenza, secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art. 14, comma 4, lett. a), del vigente regolamento per l'acquisizione di forniture e servizi in economia;
- 5) di trasmettere il presente provvedimento al Controllo di Gestione.

Montemurlo, 23.12.2009

IL DIRIGENTE AREA SERVIZI ALLA PERSONA

Dr. Valerio Fiaschi



COMUNE DI MONTEMURLO
PROVINCIA DI PRATO

09.detC4.198

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' ISTRUTTORIA

Si attesta la regolarità dell'istruttoria relativa alla formazione della determinazione di cui all'oggetto.

Montemurlo, 23.12.2009

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Esp. Amm.vo Emy Di Giorno

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Attestate, ai sensi dell'art. 151, co. 4, del D.Lgs. n. 18.08.2000, n. 267, la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa sopra indicata, la presente determinazione è esecutiva.
(IMPEGNO N. 09-1088)

Montemurlo,

31 DIC. 2009

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
dr. Andrea Benvenuti